



Die **MARCO DÄTWYLER GRUPPE** ist im Baunebengewerbe eine der führenden, national tätigen Unternehmensgruppe.

Zur Verstärkung der Personalabteilung im neuen Dienstleistungszentrum in Härkingen (direkt an der Autobahn A1) suchen wir einen flexiblen

### **Personalsachbearbeiter 80 - 100 % (m/w)**

Gemeinsam mit Ihren Kolleginnen und Kollegen sind Sie verantwortlich für den reibungslosen Personalprozess der operativen Gesellschaften der Marco Dätwyler Gruppe.

#### **Aufgabengebiet**

- Erledigung der administrativen HR-Aufgaben vom Eintritt bis zum Austritt
- Erfassen und Pflegen der Stammdaten im ERP (Abacus)
- Durchführung der Lohnabrechnungen für ca. 300 Mitarbeitende inkl. sämtlicher damit verbundenen weiterführenden Tätigkeiten wie Abrechnen der Quellensteuer, Familienzulagen etc.
- Bearbeiten der Unfall- und Krankheitsabsenzen
- Kontakt mit Behörden, Ämtern etc.
- Erstellen von Statistiken und Auswertungen
- Mithilfe bei Jahresendarbeiten

#### **Anforderungsprofil**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Weiterbildung zum Personalsachbearbeiter
- Erfahrung in der Lohnbearbeitung inkl. Sozialversicherungswesen
- Gute MS Office- und Abacus-Kenntnisse
- Ausgeprägte Team- und Dienstleistungsorientierung
- Idealerweise Kenntnisse aus der Baubranche
- Flexibel und selbständig
- Genaue und zuverlässige Arbeitsweise
- Französischkenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen ein interessantes, abwechslungsreiches und vielseitiges Tätigkeitsfeld in einem lebendigen Umfeld mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen.

Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [beatrice.gurtner@mdgruppe.ch](mailto:beatrice.gurtner@mdgruppe.ch) oder per Post an Frau Béatrice Gurtner, Leiterin Personal, Marco Dätwyler Gruppe AG, Pfannenstiel 6, 4624 Härkingen. Tel. 062 858 98 21.